

**Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie
w Szczecinie**

Kopia -

INSTYTUT MEDYCZNY
im. Jana Pawła II ⁽¹⁾
Al. Wyzwolenia 52, 71-506 Szczecin

DOM POMOCY SPOŁECZNEJ
im. doktora Edmunda Wojtyły
ul. Lubomirskiego 7
71-505 SZCZECIN

Szczecin, dnia 29 marca 2017 r.

29.03.2017
Chodzi do osłki



Sz. P.
Ks. Andrzej Dyrner
Dyrektor Instytutu Medycznego im.
Jana Pawła II
Al. Wyzwolenia 52
71-506 Szczecin

MOPR.0711-45.2017.MG

Dot.: odpowiedź na pismo z dnia 21 marca 2017 r. w sprawie odesłania dwóch kompletów umów dotyczących określenia wysokości opłat za pobyt skierowanych przez MOPR Szczecin do Domu Pomocy Społecznej przy ul. Lubomirskiego 7 w Szczecinie osób, propozycja aneksu do porozumienia ramowego z dnia 04.03.2015 r.

W odniesieniu do pisma z dnia 21 marca 2017 r. w przedmiocie odesłania niepodpisanych przez Instytut Medyczny dwóch kompletów umów dotyczących osób skierowanych do Domu Pomocy Społecznej przy ul. Lubomirskiego 7 w Szczecinie, w pierwszej kolejności zwracam się o wskazanie, czy wymienione w Państwa piśmie osoby zostały przyjęte do domu pomocy społecznej.

Jeżeli Dom Pomocy Społecznej przy ul. Lubomirskiego 7 w Szczecinie nie przyjął skierowanych ze względu na przyczyny wskazane w piśmie Instytutu z dnia 21 marca 2017 r., to proszę o niezwłoczne odesłanie przekazanych Państwu dokumentów dotyczących tych osób w komplecie.

W kwestii wysokości opłaty za pobyt w Domu Pomocy Społecznej przy ul. Lubomirskiego 7 w Szczecinie, podtrzymuję dotychczasowe stanowisko w sprawie, zgodnie z którym proponowane podwyższenie wysokości opłaty za pobyt mieszkańców, ze względu na okoliczności podnoszone przez Instytut Medyczny wymaga zawarcia aneksu do porozumienia ramowego z dnia 04.03.2015 r. na uzgodnionych przez partnerów porozumienia warunkach.

Podkreślając istniejącą po stronie Gminy Miasta Szczecin wolę negocjacji w powyższym zakresie, wyrażoną między innymi w piśmie z dnia 1 lutego 2017 r., wychodząc naprzeciw Państwa oczekiwaniom, przekazuję w załączeniu projekt aneksu do porozumienia ramowego z dnia 04.03.2015 r., w którym w pkt. 5 nie warunkuje się dokonania zmiany wysokości opłaty od złożenia przez Instytut Medyczny stosownej kalkulacji, lecz wyłącznie wniosku z uzasadnieniem wpływu zmiany przepisów na wzrost kosztów utrzymania mieszkańca w placówce.

Adres do korespondencji:
Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie,
ul. Sikorskiego 3, 70 – 323 Szczecin
tel. 091-485-75-06 fax. 091-485-76-03
www.mopr.szczecin.pl

Pozostałe postanowienia aneksu mają charakter porządkujący dotychczasową współpracę i precyzujący prawa i obowiązki stron celem zagwarantowania najwyższego poziomu świadczonych usług na rzecz mieszkańców.

Wobec powyższego, zwracam się o ustosunkowanie do przekazanego projektu aneksu.

Z poważaniem,

Załącznik:

- projekt aneksu do porozumienia ramowego z dnia 04.03.2015 r.

DYREKTOR
Marta Giezek

Do wiadomości:

Prezydent Miasta Szczecin – Piotr Krzystek

Dom Pomocy Społecznej
Im. Doktora Edmunda Wojtyły
ul. S. H. Lubomirskiego 7
71-505 Szczecin

**ANEKS NR 1
DO POROZUMIENIA RAMOWEGO
z dnia 04.03.2015 r.**

zawarty w dniu w Szczecinie pomiędzy:

Gminą Miasto Szczecin - Miejskim Ośrodkiem Pomocy Rodzinie w Szczecinie przy ul. Generała W. Sikorskiego 3, reprezentowanym przez Dyrektora – Martę Giezek, zwanym dalej „MOPR”

a

Instytutem Medycznym im. Jana Pawła II w Szczecinie przy ul. Wyzwolenia 52, 71-506 Szczecin NIP: 851 315 85 90, REGON 321141806, reprezentowanym przez Dyrektora ks. Andrzeja Dymera zwanym dalej „Instytutem”

Działając na podstawie § 7 ust. 1 Porozumienia ramowego z dnia 04.03.2015 r., Strony zgodnie wprowadzają do przedmiotowego Porozumienia następujące zmiany:

§ 1

1. W § 3 Porozumienia, ust. 7 otrzymuje następujące brzmienie:

„7. Strony Porozumienia zobowiązują się do niezwłocznego przekazywania sobie wszelkich znanych informacji mających wpływ na jego realizację, w szczególności – Instytut zobowiązany jest do informowania MOPR pisemnie, fax-em lub poprzez e-mail, o każdej zmianie sytuacji osobistej lub majątkowej mieszkańca placówki w terminie do 3 dni od zaistnienia zmiany, o:

- 1) pobycie w szpitalu, zakładzie opiekuńczo-leczniczym lub pielęgnacyjno-opiekuńczym, sanatorium itp.,*
- 2) dłuższym oddaleniu się mieszkańca od placówki, rezygnacji, zgonie,*
- 3) ubezwłasnowolnieniu, jak również o zamiarze wystąpienia z wnioskiem o ubezwłasnowolnienie mieszkańca wraz z uzasadnieniem, ustanowieniu opiekuna prawnego dla ubezwłasnowolnionego mieszkańca,*
- 4) zmianie wysokości dochodu, w tym związanej z uzyskaniem dochodu np. w związku ze sprzedażą majątku mieszkańca, uzyskaniem dodatkowych uprawnień mających wpływ na wysokość opłaty za pobyt w domu pomocy społecznej,*
- 5) przebywaniu w miejscu zamieszkania.*

2. W § 3 Porozumienia dodaje się ust. 8, ust. 9 i ust. 10, które otrzymują następujące brzmienie:

„8. Osobami uprawnionymi do kontaktów w sprawie realizacji Porozumienia ze strony MOPR są:

- 1) nr tel., fax:, e-mail*

2) nr tel. fax:, e-mail.....”

„9. Osobami uprawnionymi do kontaktów w sprawie realizacji Porozumienia ze strony Instytutu są

1) nr tel. fax:, e-mail.....

2) nr tel. fax:, e-mail.....”

„10. Zmiana osób wskazanych w ust. 8 i 9 jest dopuszczalna i nie wymaga zmiany Porozumienia, a jedynie uprzedniego powiadomienia drugiej strony na piśmie oraz w formie elektronicznej lub faxem, z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem.”

3. W § 4 Porozumienia dodaje się ust. 12, który otrzymuje następujące brzmienie:

„12. Instytut będzie przedstawiać do 10-go dnia każdego miesiąca (za miesiąc poprzedni) rozliczenie wykorzystanych miejsc, zawierające liczbę dni pobytu i nieobecności każdego mieszkańca oraz dokonanych przez mieszkańca wpłat za pobyt w placówce i otrzymanych z ZUS środków pieniężnych, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Porozumienia. Nie dostarczenie w terminie wymaganego załącznika Nr 1 spowoduje wstrzymanie wypłaty należności Instytutu do czasu uzupełnienia.”

4. W § 4 Porozumienia, ust. 1 otrzymuje następujące brzmienie:

„Wysokość miesięcznej opłaty za pobyt mieszkańców domu skierowanych przez MOPR Szczecin, Strony zgodnie ustalają na kwotęzł (słownie:) miesięcznie.”

5. W § 5 Porozumienia, ust. 4 otrzymuje następujące brzmienie:

„4. W przypadku zmiany – w czasie trwania roku kalendarzowego – przepisów prawa, mających wpływ na koszt utrzymania mieszkańca w placówce - wysokości opłaty o której mowa w § 4 ust. 1 może ulec zmianie w ciągu tego roku. Podstawą zmiany będzie wniosek Instytutu, przedkładany do MOPR Szczecin w terminie do 30 dni od dnia wejścia w życie zmiany przepisów prawa mających wpływ na koszt utrzymania mieszkańca w placówce. Wniosek stanowi podstawę dla zmiany opłaty o której mowa w § 4 ust. 1 po jego zaakceptowaniu przez Prezydenta Miasta Szczecin. Wniosek Instytutu musi ukazywać wpływ zmiany przepisów na wzrost kosztów utrzymania mieszkańca w placówce.”

6. W § 5 Porozumienia dodaje się ustępy od 6 do 16, które otrzymują następujące brzmienie:

„6. W ramach nadzoru nad realizacją Porozumienia, MOPR będzie uprawniony prowadzić kontrolę w Domu Pomocy Społecznej. MOPR zastrzega sobie możliwość prowadzenia czynności kontrolnych bez uprzedniego zawiadomienia Instytutu i placówki.”

„7. W trakcie kontroli osoba upoważniona przez MOPR ma prawo w szczególności prowadzić obserwację, analizować dokumenty, nawiązywać bezpośredni kontakt z osobami przebywającymi w Domu Pomocy Społecznej, a w razie potrzeby także skontaktować się z ich rodzinami, opiekunami prawnymi lub pełnomocnikami. Na żądanie MOPR i w terminie przez niego wyznaczonym, Instytut zobowiązany jest przekazać MOPR kopie dokumentów związanych z realizacją usług objętych niniejszym Porozumieniem”.

„8. Instytut zobowiązuje się umożliwić przeprowadzenie MOPR kontroli i podjęcie czynności, o których mowa w ust. 6 - 7.

„9. W ramach kontroli, MOPR ma prawo sprawdzić w szczególności:

- 1) standard, rodzaj i zakres usług bytowych, opiekuńczych i wspomagających świadczonych przez Instytut,
- 2) przestrzeganie praw mieszkańców Domu Pomocy Społecznej, w tym w szczególności prawa do godności, wolności, intymności i poczucia bezpieczeństwa oraz zapewnienia dostępności do informacji o tych prawach,
- 3) sposób kontaktowania się personelu Instytutu z osobą przebywającą w Domu, jej rodziną, opiekunem prawnym lub pełnomocnikiem,
- 4) formę i wymiar zatrudnienia osób wchodzących w skład zespołu terapeutyczno-opiekuńczego,
- 5) wysokość pobieranych opłat od mieszkańców Domu oraz rozliczeń z Instytutem w związku z prawem do nieodpłatnego pobytu w Domu Pomocy Społecznej w wymiarze nieprzekraczającym 21 dni w roku kalendarzowym,
- 6) wpłaty dokonane przez inne osoby niezobowiązane do ponoszenia odpłatności,
- 7) sposób prowadzenia rachunków depozytowych mieszkańców.”

„10. Kontrola standardu, rodzaju i zakresu usług bytowych, opiekuńczych i wspomagających świadczonych przez Instytut polegać będzie w szczególności na:

- 1) przeprowadzeniu wizytacji w Domu Pomocy Społecznej mającej na celu zapoznanie się z warunkami świadczonych usług bytowych, opiekuńczych i wspomagających,
- 2) zasięgnięciu opinii osób przebywających w Domu Pomocy Społecznej, ich rodzin, opiekunów prawnych lub pełnomocników,
- 3) analizie dokumentów związanych z realizacją usług objętych niniejszą umową,
- 4) uzyskaniu wyjaśnień i informacji od osób zatrudnionych w Domu Pomocy Społecznej w związku z realizacją zamówienia.”

„11. Każdorazowa odmowa poddania się przez Instytut kontroli w danym miesiącu skutkować będzie naliczeniem kary umownej w wysokości 3% łącznej należności Instytutu za ten miesiąc.

„12. Po przeprowadzeniu kontroli Domu Pomocy Społecznej będzie sporządzony protokół zawierający:

- 1) określenie zakresu kontroli,
- 2) wyniki kontroli,
- 3) ewentualne zalecenia pokontrolne mające na celu likwidację uchybień lub nieprawidłowości w świadczeniu usług przez Instytut i termin ich realizacji,
- 4) w przypadku kontroli sprawdzającej - ocenę wykonania ewentualnych zaleceń pokontrolnych wynikających z poprzedniej kontroli.

„13. Wyniki przeprowadzonej kontroli oraz zalecenia zmierzające do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości i termin ich realizacji Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy w terminie 21 dni od dnia zakończenia kontroli.”

„14. W przypadku wydania przez MOPR zaleceń, Instytut w terminie 14 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli zawiadomi pisemnie MOPR o wykonaniu zaleceń lub przyczynach ich nie wykonania.

„15. Do protokołu kontroli Domu Pomocy Społecznej zawierającego zalecenia pokontrolne Instytut może złożyć pisemne zastrzeżenia lub wyjaśnienia do MOPR w terminie 14 dni od dnia otrzymania protokołu.

„16. Nieuwzględnienie przez Instytut zaleceń pokontrolnych, w terminie wyznaczonym w protokole kontroli, skutkować będzie naliczeniem kary umownej w wysokości zł za każdy stwierdzony przypadek.

8. W § 6 Porozumienia dodaje się ust. 5, ust. 6, ust. 7, ust. 8 i ust. 9 które otrzymują następujące brzmienie:

„5. Instytut zapłaci MOPR kary umowne:

- 1) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania w zakresie realizacji usług o których mowa w § 2 ust. 2 i ust. 3 Porozumienia w danym miesiącu - w wysokości zł za każdy stwierdzony przypadek,*
- 2) za nieprzekazanie do MOPR w danym miesiącu informacji o zmianie sytuacji osobistej lub majątkowej mieszkańca placówki w terminie określonym w § 3 ust. 7 Porozumienia - w wysokości zł za każdy dzień zwłoki,*
- 3) za wypowiedzenie Porozumienia przez Instytut lub przez MOPR z przyczyn nie przewidzianych w Porozumieniu, leżących po stronie Instytutu - w wysokości 75.000 zł (słownie: siedemdziesiąt pięć tysięcy złotych). ”*

„6. MOPR może dochodzić odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody będzie wyższa niż kara umowna.”

„7. Instytut wyraża zgodę na zapłatę kar umownych w drodze potrącenia z przysługujących mu należności.”

„8. Roszczenie o zapłatę kary umownej staje się wymagalne z dniem zaistnienia zdarzenia uzasadniającego jej naliczenie.”

„9. Kary umowne kumulują się i podlegają sumowaniu.”

§ 2

Pozostałe postanowienia Porozumienia ramowego z dnia 04.03.2015 r. pozostają bez zmian.

§ 3

Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 4

Aneks został zawarty w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla MOPR i jeden dla Instytutu.

INSTYTUT

MOPR

Załączniki:

- 1) rozliczenie wykorzystanych miejsc,